



*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
PER LE PROVINCE DI SASSARI E NUORO

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE NELL'AMBITO DELL'ATTIVITÀ DI CATALOGAZIONE, AI SENSI DELL'ART.7 COMMA 6 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001 N.165 E SS. MM. E II., DA SVOLGERSI PRESSO LA SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO DI SASSARI E NUORO**

**ART. 1 OGGETTO**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 24, comma 1, del decreto-legge 14 agosto 2020 n.104, convertito, con modifiche, dalla legge 13 ottobre 2020 n.126, preso atto di quanto disposto dalla D.G. ABAP con circolare n.15 del 26 aprile 2024, è indetta la procedura per il conferimento di incarichi di collaborazione per le attività di catalogazione e inventariazione del patrimonio culturale, in relazione ai beni archeologici, storici, artistici e architettonici, situati nel territorio di competenza della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Sassari e Nuoro, ai sensi dell'art.7, comma 6, del d.lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni.

Si intende pertanto, conferire l'affidamento dell'attività di collaborazione sopra esposta come segue:

- N. 2 incarichi a Archeologi;
- N. 1 incarico a Architetto;
- N. 1 incarico a Storico dell'Arte.

**ART. 2 DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE RICHIESTA**

Il collaboratore è chiamato a supportare l'attività della Soprintendenza al fine di assicurare lo svolgimento delle funzioni di tutela e di valorizzazione del patrimonio culturale nell'ambito di competenza della stessa Sabap per le Province di Sassari e Nuoro.

In particolare, in riferimento ai beni architettonici, si intende affidare la redazione di n. 60 (sessanta) schede A relative all'architettura costiera del Novecento, al fine di eventuali dichiarazioni di particolare interesse culturale.

In relazione ai beni storico artistici, la Sabap per le Province di Sassari e Nuoro intende affidare la redazione di 110 (centodieci) schede OA, D, S, relative alle opere appartenenti a collezioni o chiese e cappelle di proprietà privata al fine, anche, di formalizzare provvedimenti di cosiddetto vincolo pertinenziale.

In riferimento ai beni archeologici, è previsto l'affidamento della redazione di n. 380 (trecentottanta) schede di inventario (MINV), relative a singoli oggetti e a lotti di materiali: i reperti interessati dalle attività di schedatura sono conservati presso il Museo archeologico comprensoriale di Teti (NU) e presso il deposito archeologico di Nuoro, di pertinenza di questa Soprintendenza, già oggetto di parziali campagne di inventariazione negli anni precedenti.

Il collaboratore deve aver maturato specifiche competenze ed esperienze pluriennali nel settore della catalogazione e inventariazione del patrimonio culturale, in relazione ai beni archeologici, storici, artistici e architettonici.

L'attività di collaborazione è svolta personalmente dal collaboratore, in modo flessibile e autonomo e senza vincolo di subordinazione.



SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI SASSARI E NUORO

Piazza Sant'Agostino 2, 07100 Sassari – Tel: 079 2067400

PEC: sabap-ss@pec.cultura.gov.it – PEO: sabap-ss@cultura.gov.it



## *Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
PER LE PROVINCE DI SASSARI E NUORO

### **ART. 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Alla procedura sono ammessi a partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

#### **a) Requisiti generali:**

- cittadinanza italiana. Possono, altresì, partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; qualora non cittadini italiani, essere in possesso di un adeguato livello di conoscenza della lingua italiana (minimo livello C1, "Livello avanzato", del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue – QCER);
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali o interdizione o altre misure, che escludano dall'accesso agli impieghi presso Pubbliche Amministrazioni, secondo la normativa vigente e di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione.

#### **b) Requisiti specifici**

##### **b1) TITOLO DI STUDIO**

I requisiti specifici per le figure professionali sono i seguenti:

##### **ARCHITETTO**

Il candidato deve possedere i seguenti requisiti:

Laurea in Architettura classe di laurea LM04; oppure classe di laurea LM 10 - Conservazione dei beni architettonici e ambientali;

##### **ARCHEOLOGO**

Il candidato deve possedere i seguenti requisiti:

Diploma di laurea magistrale o specialistica o diploma di laurea vecchio ordinamento nella classe di laurea LM 2 – Archeologia; oppure Diploma di laurea vecchio ordinamento in Lettere con indirizzo archeologico o in Beni culturali o in Conservazione dei beni culturali con indirizzo archeologico o Laurea magistrale in discipline archeologiche, oppure classe di laurea LM 10 - Conservazione dei beni architettonici e ambientali.

##### **STORICO DELL'ARTE**

Il candidato deve possedere i seguenti requisiti:

Diploma di laurea vecchio ordinamento in Lettere con indirizzo Storico-Artistico, o in Beni culturali o in Conservazione dei beni culturali con indirizzo storico-artistico o laurea magistrale in discipline storico-artistiche.

##### **b2) TITOLI e ESPERIENZE PROFESSIONALI**

la candidatura sarà valutata, inoltre in base ai seguenti requisiti.





*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
PER LE PROVINCE DI SASSARI E NUORO

<b>Punteggio</b>	<b>Requisiti</b>	<b>Lista indicatori utilizzabili</b>
fino a 30	Esperienze lavorative in attività di catalogazione secondo gli standard catalografici nazionali ICCD	Prestazioni nell'ambito di enti pubblici e privati riconosciuti a livello nazionale e internazionale; affinità della prestazione con l'oggetto dell'incarico; durata; ruolo ricoperto; ricerche e studi in materie afferenti all' oggetto dell'incarico; docenze.
fino a 15	Istruzione e formazione	Livello e durata della formazione post laurea; affinità titolo di studio con l'oggetto dell'incarico; votazioni conseguite.
fino a 5	Pubblicazioni	Rilevanza e affinità con contenuti dell'incarico.
fino a 40	Esperienze	Comprovata e documentata conoscenza dei beni del settore corrispondente all'incarico nel territorio delle province di Sassari e Nuoro; per gli archeologi, comprovata esperienza nelle attività di documentazione e organizzazione di depositi archeologici.
fino a 10	Capacità e competenze tecnico-informatiche	Certificazioni abilitanti; esperienza nel sistema SIGEC WEB, nei sistemi informativi territoriali (GIS), nell'uso della piattaforma VIR (facoltativa per gli storici dell'arte).

Tutti i requisiti sopra descritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro. Devono essere dichiarati soltanto i requisiti documentabili, anche ai fini dei controlli successivi.

**ART. 4 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

1. La domanda di partecipazione dovrà essere compilata esclusivamente tramite il portale di reclutamento inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica, disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione al portale e autenticazione attraverso i sistemi SpID, CIE, CNS e/o eIDAS.

2. Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e a pena d'esclusione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- a) cognome, nome, codice fiscale;
- b) data e luogo di nascita;
- c) luogo di residenza o domicilio;
- d) estremi di un documento di identità in corso di validità;





## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
PER LE PROVINCE DI SASSARI E NUORO

e) *curriculum vitae*, da redigere ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 compilando l'apposito form del portale di reclutamento inPA e con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016. Si chiede al candidato di specificare nel curriculum vitae gli incarichi e/o l'esperienza maturata nelle procedure di catalogazione dei beni mobili e immobili per mezzo del SIGECweb e il grado di conoscenza del suddetto sistema.

Si precisa che gli elementi contenuti nel *curriculum* formativo e professionale dovranno essere riportati in modo esaustivo ai fini della valutazione (con inizio e fine studi/attività). In mancanza e/o incompletezza, non si potrà tener conto delle dichiarazioni rese. Si raccomanda pertanto la massima esaustività e precisione nell'elencazione dei titoli che il candidato intenda far valere, esplicitando i dati riferibili ai parametri indicati all'art. 3 sulla base dei quali verrà effettuata la valutazione dei medesimi. Nella domanda di partecipazione, il candidato dovrà inoltre dichiarare nell'apposita sezione "**Informazioni aggiuntive**" presente nel form del portale di reclutamento inPA:

- a) il possesso di Partita IVA attiva oppure impegno ad attivarla prima della firma del contratto;
- b) di svolgere le prestazioni richieste, secondo le priorità generali e le esigenze logistiche indicate all'atto di conferimento, rispettando le tempistiche previste dalle diverse fasi dei procedimenti e concordate con i referenti dell'ufficio;
- c) di avere piena cognizione del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e ss.mm.ii., "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e delle norme in esso contenute;
- d) l'accettazione incondizionata delle norme previste dal presente avviso di selezione;
- e) consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii.);
- f) la dichiarazione di aver svolto incarichi e/o avere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione (indicare denominazione dell'incarico o della carica, denominazione dell'ente, durata dell'incarico);
- g) l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente;
- h) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità a rivestire l'incarico previste dalla normativa vigente;
- i) di comunicare tempestivamente all'Amministrazione, quando ritiene sussistere un conflitto di interessi, anche potenziale o non patrimoniale, tra le decisioni o le attività inerenti al suo profilo e i propri interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado e di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli/ella o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente, e si impegna ad astenersi dalle relative decisioni e attività qualora ciò sia ritenuto opportuno dal responsabile della struttura;
- l) di non usare a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni di ufficio e a non divulgarle al di fuori dei casi consentiti, e inoltre ad evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi o all'immagine della Pubblica Amministrazione.





## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
PER LE PROVINCE DI SASSARI E NUORO

3. È consentita la presentazione di una sola domanda per ciascuna figura professionale indicata nell'avviso, in caso contrario verrà presa in considerazione l'ultima istanza in ordine cronologico di presentazione.
4. Per la partecipazione alla procedura il candidato/a deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui/lei intestato/a.
5. La domanda di partecipazione alla procedura di selezione dovrà essere inviata esclusivamente attraverso il portale inPA e pervenire entro e non oltre il giorno 19 (diciannove) agosto 2024 (ore 23:59).
6. La data di presentazione *on line* della domanda di partecipazione alla procedura è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.
7. Le domande o documentazioni sostitutive, aggiuntive o integrative che perverranno all'Amministrazione oltre il termine fissato per la ricezione delle domande o secondo modalità diverse da quelle descritte nei commi precedenti o che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.
8. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da errato indirizzo PEC da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito e a forza maggiore.

### ART. 5 ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

1. Non saranno prese in considerazione, e comporteranno pertanto l'esclusione dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Ufficio:
  - a) le domande dei candidati privi dei requisiti indicati nel presente avviso di cui all'art.3;
  - b) le domande inviate oltre il termine stabilito all'art.4;
  - c) le domande prive della documentazione e delle dichiarazioni richieste all'art.4;
  - d) le domande presentate in modalità diversa da quella prevista nel presente avviso.

### ART. 6 PROCEDURA DI VALUTAZIONE

1. La Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per le province di Sassari e Nuoro, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all'art. 4 del presente avviso.
2. Per la valutazione delle candidature sarà nominata, con successivo provvedimento della Soprintendente Archeologia, Belle Arti e Paesaggio di Sassari e Nuoro, un'apposita Commissione formata da n.1 (uno) Presidente, (due) componenti effettivi e da n. 1 (uno) supplente supportati da n. 1 (uno) segretario verbalizzante.
3. Nella valutazione sarà preso in considerazione in termini quantitativi e qualitativi quanto dichiarato dal candidato nel curriculum, con particolare riferimento alla formazione specifica e all'esperienza maturata in attività professionali attinenti agli obiettivi di cui all'avviso.





## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
PER LE PROVINCE DI SASSARI E NUORO

4. La Soprintendenza si riserva la possibilità di chiedere ulteriori chiarimenti e informazioni ai professionisti che hanno presentato domanda in merito alle dichiarazioni di cui ai punti precedenti.
5. La Commissione procede ad una valutazione comparativa delle candidature per titoli e curriculum vitae attribuendo un punteggio massimo di 100 (cento) punti per la valutazione degli stessi, come meglio esplicitato all'art. 3.
6. A conclusione della procedura di selezione bandita, la Commissione predisporrà 3 (tre) distinte graduatorie per le diverse figure professionali contenente l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito, conseguito dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli.
7. Saranno dichiarati vincitori coloro che otterranno il punteggio più elevato e nei limiti del numero di consulenti da selezionare per ciascun profilo indicato nel presente avviso.  
I vincitori saranno avvisati attraverso comunicazione PEC.
8. In caso di rinuncia all'incarico, mancata sottoscrizione del relativo contratto di conferimento o mancata presa di servizio da parte di uno dei candidati risultati vincitori, si procederà allo scorrimento della graduatoria di merito stilata dalla Commissione appositamente costituita, invitando il candidato collocato nella posizione successiva.
9. Nella graduatoria finale, qualora più candidati risultino in posizione di ex aequo, verrà data priorità al candidato più giovane di età.
10. L'Amministrazione procedente, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale.
11. Il provvedimento attestante la graduatoria finale è pubblicato sul sito istituzionale della SABAPSS, nella sezione **Amministrazione Trasparente - Avvisi**, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
12. La Soprintendenza, per i vincitori, procede ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum vitae. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.
13. La partecipazione alla procedura di selezione non fa sorgere in capo agli interessati alcuna pretesa ai fini dell'affidamento dell'incarico di collaborazione. In particolare, l'avviso potrà essere annullato o revocato, anche parzialmente, tramite comunicazione dal sito istituzionale, senza che ciò dia titolo a risarcimenti o richieste di rimborso spese di alcun tipo.
14. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Ministero.
15. I candidati risultati vincitori dovranno manifestare espressamente, entro e non oltre 3 (tre) giorni dalla pubblicazione della graduatoria e a pena di esclusione, la propria conferma a voler sottoscrivere il contratto di collaborazione relativo alla presente selezione. Il termine si intende perentorio.

### **ART. 7 DURATA DELL'INCARICO**

1. L'incarico di collaborazione, allo stato attuale delle indicazioni ministeriali, ha la durata massima di mesi 3 (tre), decorrenti dalla stipula dei singoli contratti di collaborazione e non potrà, comunque, scadere oltre il 31 dicembre 2024. L'incarico potrà cessare anticipatamente rispetto al termine contrattuale per gravi inadempienze del professionista.





## *Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
PER LE PROVINCE DI SASSARI E NUORO

2. Nell'ipotesi di cessazione anticipata la Soprintendenza dovrà comunicare al collaboratore le relative motivazioni almeno 15 giorni prima del termine fissato per la cessazione anticipata. Il collaboratore ha facoltà di recedere dall'incarico con preavviso non inferiore a 30 giorni.
3. Il compenso spettante al collaboratore, in questi casi sarà rapportato al periodo di effettiva realizzazione degli obiettivi assegnati e di collaborazione fattiva.
4. Resta fermo che l'efficacia dei contratti di collaborazione è subordinata all'esito del controllo preventivo della Corte dei conti ai sensi dell'art. 3 della legge n.20 del 1994 e ss. mm. ii.

### **ART. 8 MODALITÀ E COMPENSI DELL'INCARICO**

Il compenso professionale per lo svolgimento di ciascun incarico è così stabilito:

**1. Profilo Archeologo:** € 2.850,00 (duemilaottococinquanta/00) comprensivi di oneri previdenziali, accessori di legge e IVA (se dovuta). È richiesta la disponibilità del candidato allo svolgimento delle attività presso i depositi oggetto dell'incarico ai fini della raccolta dei dati, del successivo inserimento nel sistema SIGECweb e dell'apposizione delle etichette, e alla verifica dei dati pregressi di inventariazione patrimoniale presso la Soprintendenza.

**2. Profilo Architetto:** € 4.670,00 (quattromilaseicentoseventanta/00) comprensivi di oneri previdenziali, accessori di legge e IVA (se dovuta).

**3. Profilo Storico dell'Arte:** € 4.670,00 (quattromilaseicentoseventanta/00) comprensivi di oneri previdenziali, accessori di legge e IVA (se dovuta).

Sono a carico del collaboratore gli oneri previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge, nonché ogni copertura assicurativa prevista per i liberi professionisti.

L'incarico rientra nell'area delle prestazioni autonome di cui al T.U. delle Imposte sui Redditi D.P.R. 917/86 e ss. mm. ii. e all'art. 2222 del Codice Civile.

Il compenso è erogato successivamente alla rendicontazione dettagliata dell'attività svolta da parte del collaboratore, previa verifica del Dirigente o di altro funzionario da questi delegato, dietro presentazione di fattura da parte del professionista che pertanto dovrà possedere la Partita IVA al momento della stipula del contratto. Non sono previsti rimborsi di spese a vario titolo né altri emolumenti accessori.

### **ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Con riferimento alle disposizioni del D. Lgs.196/2003 e del GDPR 679/16, i dati forniti dai candidati all'Amministrazione sono inseriti in una apposita banca dati e trattati per tutti gli adempimenti previsti dalla procedura selettiva.

2. Gli stessi sono trattati nel rispetto delle disposizioni di legge su supporto magnetico e su supporto cartaceo da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati, resi edotti e responsabilizzati sui vincoli imposti dal citato decreto.

3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento della procedura. L'invio della domanda di partecipazione costituisce esplicito consenso al trattamento dei dati personali.

### **ART. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**





*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
PER LE PROVINCE DI SASSARI E NUORO

La Responsabile del procedimento è la Soprintendente A.B.A.P. per le Province di Sassari e Nuoro, l'Arch. Isabella Fera alla quale viene indirizzata la candidatura per la partecipazione alla selezione di cui al presente avviso.

**ART. 11 DISPOSIZIONI FINALI**

1. La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutto quanto in esso previsto.
2. Il presente avviso e i successivi atti, oltre che sul sito inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica, sono pubblicati sul sito istituzionale SABAP-SSNU, sezione Amministrazione Trasparente: <https://www.sabapss.beniculturali.it/>.
3. È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dal candidato, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà all'annullamento d'ufficio dell'eventuale affidamento e alla segnalazione agli organi competenti per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia.
4. Avverso i provvedimenti e gli atti relativi alla presente procedura è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna, sede di Cagliari, nel termine e con le modalità previste dalla legge

SC/MGM/GB

La Soprintendente  
Arch. Isabella Fera  
*Firmato digitalmente*

